

Geheimhoudingsverklaring externen en uitzendkrachten

Waarom dit formulier?

Voordat je bij onze organisatie aan het werk mag, moet je onze geheimhoudingsverklaring tekenen. Vul dit formulier daarom helemaal in en breng het langs bij HR Support.

Heb je nog vragen?

Heb je vragen over de geheimhoudingsverklaring? Neem dan contact op met HR Support via 088 - 711 4884 of recruitment@hetcak.nl.

Artikel 1 – Geheimhoudingsbeding

1.1 Behoudens voor zover wettelijk of anderszins vereist, zal de 'externe medewerker of uitzendkracht' op geen enkele wijze zowel gedurende de tijd dat hij of zij werkzaamheden verricht voor het CAK als na de beëindiging daarvan, informatie die betrekking heeft op een vertrouwelijk of geheim aspect van het CAK en de daaraan verbonden ondernemingen direct of indirect publiceren of openbaar maken of aan derden ter beschikking stellen of toegankelijk maken, danwel, ongeacht of deze informatie vertrouwelijk danwel geheim is, enige lijst van klanten, afnemers of leveranciers of personen of instanties die met CAK en de daaraan verbonden ondernemingen zaken doen of hebben gedaan, direct of indirect gebruiken, publiceren of openbaar maken of aan derden ter beschikking stellen of toegankelijk maken.

1.2 De 'externe medewerker of uitzendkracht' zal volledige geheimhouding betrachten, zowel gedurende de tijd dat hij of zij werkzaamheden verricht voor het CAK als na de beëindiging daarvan, van alle klantgegevens direct dan wel indirect verkregen van ketenpartners (o.a. de belastingdienst en gemeente). Deze gegevens kunnen bovendien uitsluitend en alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor ze door de ketenpartners ter beschikking zijn gesteld.

1.3 De 'externe medewerker of uitzendkracht' zal bij beëindiging van zijn of haar werkzaamheden t.b.v. het CAK zonder uitdrukkelijke toestemming van het CAK geen informatie in zijn of haar bezit houden, zoals bedoeld onder punt 1.1 en punt 1.2.

1.4 De CAK-huisregels Informatiebeveiliging, versie November 2015, zijn van toepassing en dienen te worden nageleefd.

Artikel 2 - Boete

Bij overtreding van de verplichtingen zoals opgenomen in artikel 1 lid 1, 2 en 3 zal de 'externe medewerker of uitzendkracht' zonder dat daarvoor een aankondiging of ingebrekestelling is vereist, aan het CAK een direct opeisbare boete verbeuren van € 7.000,- voor elke aldus begane overtreding, een en ander onverminderd het recht van het CAK om daarenboven vergoeding van de andere of meer geleden en nog te lijden schade te vorderen.

1 Jouw gegevens

- 1.1 Naam
- 1.2 Leverancier/werkgever
- 1.3 Werkzaam op afdeling/team
- 1.4 Met ingang van DD / MM / JJJJ

2 Ondertekening

Zet hieronder je handtekening en vul de datum en plaats in. Met het ondertekenen van dit formulier ga je akkoord met onze geheimhoudingsverklaring.

- 2.1 Datum DD / MM / JJJJ
- 2.2 Plaats
- 2.3 Handtekening